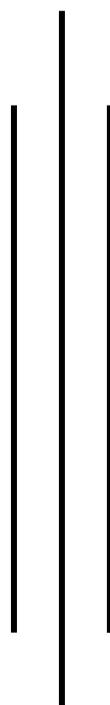




INFORMASI
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KALURAHAN TAHUN 2024
KEPADA MASYARAKAT



KALURAHAN SEMANU
KAPANEWON SEMANU
KABUPATEN GUNUNGKIDUL
2025

BAB I
PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN
PEMERINTAH KALURAHAN

A. Gambaran Umum Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah	
			2023	2024
1	2	3	4	5
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Kalurahan	4 buah	5 buah
		b. Peraturan Bersama Lurah	-	-
		c. Peraturan Lurah	6 buah	5 buah
		d. Keputusan Lurah	39 buah	42 buah
2.	Kependudukan.	a. Jumlah Penduduk:		
		1) Laki-laki	7.844 jiwa	7.746 jiwa
		2) Perempuan	8.049 jiwa	7.932 jiwa
		3) Jumlah Kepala Keluarga	5.241 KK	5.248 KK
		4) Jumlah Anggota Keluarga	10.627 jiwa	10.627 jiwa
		5) Jumlah Jiwa	15.893 Jiwa	15.678 Jiwa
		b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan:		
		1) Pendidikan Umum	- orang	15.678 orang
		2) Pendidikan Khusus	- orang	28 orang
		c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian:		
1) PNS	207 orang	207 orang		
2) TNI/Polri	10/37 orang	10/37 orang		
3) Kepala Desa/Perangkat Desa	1/30 orang	1/30 orang		
4) Petani/Pekebun	2.217 orang	2.158 orang		
5) Swasta	891 orang	1.291 orang		
3.	Pertanahan.	a. Status Tanah:		
		1) Sertifikat Hak Milik	7.267 bidang	7.274 bidang
		2) Sertifikat Hak Guna Usaha	-	-
		3) Sertifikat Hak Pakai	-	-
		b. Luas Tanah:		
		1) Bersertifikat	5.847 bidang	5.847 bidang
		2) Belum Bersertifikat	1.181 bidang	1.181 bidang
		c. Tanah Kalurahan:		
		1) Kas Kalurahan	83 Bidang	83 Bidang
		2) Lungguh	170 Bidang	170 Bidang
3) Pengarem-Arem	20 bidang	20 bidang		
d. Peruntukan:				
1) Jalan	-	-		
2) Tanah Ladang	-	-		
3) Bangunan Umum	-	-		
4) Perumahan	-	-		
5) Ruang Fasilitas Umum	-	-		
e. Tanah yang Belum Dikelola				
1) Hutan	-	-		
2) Rawa-rawa	-	-		
4.	Manajemen Pemerintahan.	a. Jumlah Aparat Pamong Kalurahan		
		1) PNS	-	-
		2) Non PNS	30 orang	30 orang
		b. Jumlah Anggota Bamuskal	9 orang	9 orang
		c. Musyawarah Kalurahan	5 kali	4 kali
d. MusrengbangKal	2 kali	1 kali		

		e. Musyawarah BPKal	32 kali	32 kali
5.	Ketentraman dan Ketertiban.	a. Pembinaan Linmas:	1 kali	-
		1) Jumlah Anggota	100 orang	-
		2) Alat Pemadam kebakaran	19 buah	19 buah
		3) Jumlah Hansip Terlatih	76 orang	100 orang
		4) Ketentraman dan Ketertiban:		
		x Jumlah Kejadian kriminal	-	-
		1) Jumlah Bencana Alam	1 kali	1 kali
		2) Jumlah Operasi Penertiban	-	-
		3) Jumlah Pos Keamanan	145 buah	145 pos
		4) Jumlah Kecelakaan Remaja	-	-
6.	Pembinaan lembaga Kemasyarakatan.	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan:		
		1) Rt/Rw – Ada/Tidak	134/49	134/49
		2) PKK – Ada/Tidak	1 lembaga	1 lembaga
		3) Karang Taruna – Ada/Tidak	1 lembaga	1 lembaga
		4) Pos Pelayanan Terpadu – Ada/Tidak	21 Pos Yandu	21 Pos yandu
		5) LPMK/LPMP – Ada/Tidak	1/19 lembaga	1/19 lembaga
		b. Lembaga kemasyarakatan yang membantu pemerintah Kalurahan dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat - Ya/Tidak	Ya	Ya
		c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Kalurahan - Ya/Tidak	Ya	Ya
d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah - Ya/Tidak	Ya	Ya		
		e. Lembaga Adat – Ada Tidak	1 lembaga	1 lembaga
		f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Kalurahan terpisah dengan lembaga Kemasyarakatan – Ya/Tidak	1 lembaga	1 lembaga

B. Rencana Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan Tahun Anggaran 2024

Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan merupakan unit terdepan dalam pelayanan kepada masyarakat dan menjadi tonggak strategis untuk keberhasilan semua program. Wacana tentang manajemen pelayanan prima, dengan harapan mampu merubah sikap dan perilaku sehingga meningkatkan kesadaran tentang kewajiban perangkat Kalurahan dalam menjamin

terlaksananya pelayanan umum yang prima untuk menjangkau masyarakat secara adil dan merata di Kalurahan.

Pelayanan Prima mengandung pengertian system pengelolaan organisasi dalam melayani kebutuhan masyarakat yang dilakukan secara prima, tepat waktu, mudah, murah, merata, terbuka, efisien, dan ekonomis dalam kondisi yang adil, aman, nyaman, melalui prosedur yang sederhana, jelas dan pasti.

Adapun prinsip dasar pengembangan pelayanan prima antara lain :

1. Berorientasi kepuasan masyarakat.
2. Perbaikan yang berkesinambungan.
3. Manajemen berdasarkan fakta.
4. Melibatkan dan memberdayakan seluruh unsur organisasi secara menyeluruh.
5. Mengembangkan potensi daya pikir manusia.
6. Budidaya organisasi adalah moral tinggi.

Berdasarkan realitas yang telah dilaksanakan, maka perlu adanya perubahan sikap mental dan perilaku dalam penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan karena masyarakat semakin kritis menilai kinerja Pamong Kalurahan. Mendasari ketentuan dan prinsip-prinsip dasar pelayanan, untuk penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan telah melaksanakan pelayanan dalam bentuk antara lain :

1. Pembagian tugas dan fungsi masing-masing Kaur dan Kasi dengan mendasar Pada SOTK (Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintahan) Peraturan Kalurahan Semanu Nomor 6 Tahun 2020.
2. Sistem Buka Kantor tepat waktu mulai dari pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 15.30 WIB.
Dikecualikan pada Bulan Ramadhan Jam Pelayanan Kantor mulai dari Pukul 07.30 WIB sd 15.00 WIB.
3. Pelayanan cepat dan tepat dengan menerapkan sistem pelayanan yang Prima.

Pada bidang penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan, selama tahun anggaran 2024, beberapa rencana kerja dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) sesuai dengan kewenangan Kalurahan. Rencana Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan yang telah dirumuskan dalam Peraturan Kalurahan Semanu Nomor 3 Tahun 2023 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal) Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kalurahan

Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah

Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan

Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah dan Pamong Kalurahan

Penyediaan Jaminan Sosial bagi Bamuskal, RT dan RW Kalurahan Semanu.

Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)

Penyediaan Tunjangan BPD

Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)

Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW

Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan Yang Bersumber dari Dana Desa

Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Kalurahan

*Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa
Pengadaan Peralatan Kerja
Penyediaan Jasa Perbaikan/service mebeleur
Rehabilitasi/pemeliharaan kendaraan dinas /operasional
Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja
Penyediaan jasa jaminan barang milik desa*

Pengelolaan Administrasi Kependudukan,

*Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/ Pelayanan KTP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, dll)
Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa
Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan Pemerintahan Desa
Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif
Penyusunan monografi desa
Pendataan keluarga/rumah tangga miskin*

Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan,

*Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)
Penyelenggaraan Musyawaran Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)
Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)
Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)
Pengelolaan Administrasi/inventarisasi/ Penilaian Aset Desa

Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)
Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat
Pengembangan Sistem Informasi Desa
Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran
Pengisian Pamong Kalurahan
Penghargaan Purna Tugas Bagi Aparatur Pemkal
Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan desa
Penyusunan perencanaan pemanfaatan tata ruang desa
Pengadaan pakaian dinas/seragam
Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan*

Sub Bidang Pertanahan

*Penentuan/Penegasan Batak/Patok Tanah Kas Desa
Sertifikasi tanah milik desa
Pengadaan tanah milik desa
Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan
Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB
Perapatan Patok Batas Desa/Padukuhan*

C. Pelaksanaan Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan Tahun 2024

Adapun program Kerja bidang Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan Tahun 2024 yang dapat direalisasikan yaitu:

1. Penyediaan penghasilan tetap dan tunjangan Lurah.
2. Penyediaan penghasilan tetap dan tunjangan Pamong Kalurahan.

3. Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah dan Pamong Kalurahan.
4. Penyediaan operasional pemerintah Pemerintah Kalurahan.
5. Tunjangan untuk Bamuskal Kalurahan Semanu.
6. Penyediaan operasional untuk Bamuskal Semanu.
7. Penyediaan intensif/operasional RT dan RW.
8. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa yaitu Pembangunan Kamar mandi untuk Lantai II dan ruang untuk Arsip.
9. Penyediaan jasa perbaikan/service peralatan kerja, yaitu untuk perbaikan printer dan laptop serta alat kerja yang lain.
10. Penyediaan Jasa jaminan Barang milik Kalurahan yaitu terbayarnya PBB tanah Kas Kalurahan Murni.
11. Monografi kependudukan 2 semester, Januari-Juni 2024 dan Juli-Desember 2024 juga terlaksana.
12. Pengelolaan sistem informasi Kalurahan untuk mewujudkan keterbukaan informasi kepada masyarakat luas.
13. Musyawarah Kalurahan yaitu terdiri Musyawarah untuk menetapkan KPM BLT DDS Tahun 2024 dan RTLH, Muskal Penyampaian Laporan Bumdes Nawasena, Muskal Pengurus Bumkal masa bakti tahun 2024 – 2029 dan Musyawarah Untuk Perencanaan Pembangunan Kalurahan.
14. Yang berkaitan dengan keuangan Kalurahan yaitu dimulai dari musrenbangkal, kemudian penyusunan RKPkal dan perubahannya, Penyusunan Rancangan Peraturan kalurahan tentang APBKal, perubahan APBKal, laporan-laporan keuangan yang telah ditentukan dalam perundang-undangan.
15. Monitoring dan evaluasi pembangunan yang dilakukan oleh Kapanewon, Bamuskal bersama dengan Pemerintah Kalurahan serta pendamping Kalurahan.
16. Pengelolaan Administrasi/Inventarisasi/Penilaian aset desa baik itu aset fisik jalan, drainase maupun aset-aset lainnya.
17. Pengisian Pamong Kalurahan Semanu yaitu Kaur Tata Laksana, Dukuh Pragak, Dukuh Bendorejo berjalan dengan baik dan lancar.
18. Dengan melakukan penandatanganan MOU dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Gunungkidul Dalam rangka melakukan pelayanan secara on line lebih cepat dan lebih dekat kepada masyarakat. Akta Kelahiran, Akta Kematian bisa dibuat lebih cepat asal terpenuhi syarat-syaratnya dengan baik dan benar tahun 2024 mulai direalisasikan di pelaksanaan pemerintahan Kalurahan.

Uraian Realisasi Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan Tahun Anggaran 2024:

1.	<u>BIDANG PENYELENGGARAN</u>	
	<u>PEMERINTAHAN DESA</u>	1.469.668.732,00
1.1.	<u>Penyelenggaraan Belanja Siltap,</u>	
	<u>Tunjangan dan</u>	1.256.524.007,00
1.1.1.	<i>Penyediaan Penghasilan Tetap dan</i>	
	<i>Tunjangan Kepala Desa</i>	45.628.000,00
1.1.2.	<i>Penyediaan Penghasilan Tetap dan</i>	
	<i>Tunjangan Perangkat Desa</i>	824.019.400,00
1.1.3.	<i>Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa</i>	
	<i>dan Perangkat Desa</i>	52.892.796,00
1.1.4.	<i>Penyediaan Operasional Pemerintah Desa</i>	
	<i>(ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)</i>	129.653.126,00
1.1.5.	<i>Penyediaan Tunjangan BPD</i>	61.047.780,00

1.1.6.	<i>Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)</i>	13.880.000,00
1.1.7.	<i>Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW</i>	76.197.905,00
1.1.8.	<i>Penyediaan Operasional Pemerintah Desa Yang Bersumber Dari Dana Desa</i>	53.205.000,00
<u>1.2.</u>	<u>Penyediaan Sarana Prasarana PemerintahanDesa</u>	30.502.000,00
1.2.3.	<i>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/ Prasarana Kantor Desa</i>	25.766.000,00
1.2.94.	<i>Rehabilitasi/Pemeliharaan kendaraan dinas/Operasional</i>	4.236.000,00
1.2.95.	<i>Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja</i>	500.000,00
<u>1.3.</u>	<u>Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</u>	2.000.000,00
1.3.90.	<i>Penyusunan monografi desa</i>	2.000.000,00
1.3.91.	<i>Pendataan keluarga/rumah tangga miskin</i>	-
<u>1.4.</u>	<u>Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan,</u>	162.579.210,00
1.4.1.	<i>Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)</i>	7.725.000,00
1.4.2.	<i>Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)</i>	13.709.000,00
1.4.3.	<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)</i>	2.687.500,00
1.4.4.	<i>Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)</i>	10.532.900,00
1.4.5.	<i>Pengelolaan Administrasi/Inventarisasi/ Penilaian Aset Desa</i>	31.838.000,00
1.4.7.	<i>Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat</i>	2.472.500,00
1.4.8.	<i>Pengembangan Sistem Informasi Desa</i>	23.323.310,00
1.4.90.	<i>Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran</i>	15.126.000,00
1.4.91.	<i>Pengisian Perangkat Desa</i>	35.445.000,00
1.4.92.	<i>Penghargaan Purna Tugas bagi Aparatur Pemerintah Desa</i>	19.720.000,00
<u>1.5.</u>	<u>Sub Bidang Pertanahan</u>	18.063.515,00
1.5.06.	<i>Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)</i>	16.838.515,00
1.5.94.	<i>Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB</i>	1.225.000,00

BAB II
PROGRAM KERJA DAN PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KALURAHAN

A. Gambaran umum Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak	
			2023	2024
1	2	3	4	5
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Kalurahan	17,86 km	17,86 km
		b. Jalan Kabupaten/Kota (Km)	10,9 km	10,9 km
		c. Jalan Provinsi (Km)	-	-
		d. Jalan Negara (Km)	4,7 km	4,7 km
		e. Jembatan (Buah)	10 buah	10 buah
		f. Kantor Lurah (Ada/Tidak)	Ada	Ada
2.	Pembangunan Pendidikan	a. Tempat Pendidikan. Pendidikan Umum	-	-
		1). Kelompok Bermain (Jumlah)	12	12
		2). Taman Kanak-Kanak (Jumlah)	10	10
		3). Sekolah Dasar (Jumlah)	6	6
		4). Sekolah Menengah (Jumlah)	5	5
		5). Akademi (Jumlah)	-	-
		6). Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	-	-
		b. Tempat Pendidikan Khusus	-	-
		1). Pendidikan Pesantren (Jumlah)	1	1
		2). Madrasah (Jumlah)	1	1
		3). Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	-	-
		4). Balai Latihan Kerja (Jumlah)	-	-
5). Kursus-Kursus (Jumlah)	-	-		
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah)	-	-
		b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah)	1	1
		c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah)	-	-
		d. Rumah sakit Mata (Jumlah)	-	-
		e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah)	-	-
		f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah)	-	-
		g. Rumah Bidan (Jumlah)	4	4
		h. Puskesmas (Jumlah)	1	1
		i. Apotik (Jumlah)	3	2
4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	a. Sarana Olahraga:		
		1). Lapangan Umum (Jumlah)	4	4
		2). Lapangan Khusus (Jumlah)	4	4
		b. Sarana Kesenian/Kebudayaan:		
		1). Gelanggang Remaja (Jumlah)	-	-
		2). Gedung Kesenian (Jumlah)	-	-
		3). Gedung Teater (Jumlah)	-	-
		4). Gedung Bioskop (Jumlah)	-	-
		c. Sarana Sosial:		
		1). Panti Asuhan (Jumlah)	-	-
		2). Panti Pijat Tunanerta (Jumlah)	-	-
		3). Panti Werdha (Jumlah)	-	-
4). Panti Jompo (Jumlah)	-	-		

		d. Sarana Komunikasi: 1). Radio Komunitas (Jumlah) 2). Papan Pengumuman (Jumlah)	1 2	1 2
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah) b. Industri Besar (Jumlah) c. Industri Sedang (Jumlah) d. Industri Rumah Tangga (Jumlah) e. Tempat Rekreasi (Jumlah) f. Hotel (Jumlah) g. Restoran/Rumah Makan (Jumlah) h. Saluran Irigasi (Jumlah)	- - 2 476 - - 12 3.450 m	- - 2 663 - - 12 3.450 m

B. Rencana Program Kerja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan Tahun Anggaran 2024

Rencana Program Kerja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan berdasarkan RPKKal Tahun 2024 yang sesuai dengan kewenangan Kalurahan telah dirumuskan sebagai berikut :

BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KALURAHAN

Sub Bidang Pendidikan

Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/ Madrasah NonFormal

Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst)

Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)

Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar

Dukungan Pendidikan Bagi Siswa Miskin/Berprestasi

Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK

Milik Desa

Pendataan Warga Putus Sekolah dan Butuh huruf/aksara

Sub Bidang Kesehatan

Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)

Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan

(Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)

Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan, Rembug Stunting

Pembinaan dan Pengawasan Upaya Kesehatan

Tradisional

Pemeliharaan Sarana/Prasarana

Posyandu/Polindes/PKD

Pembangunan/Rehabilitasi/Pengadaan

Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD

Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)

Pembinaan taman obat keluarga (Toga)

Pemberian Makanan tambahan untuk Balita/Siswa PAUD

Pembinaan dan Pengembangan Kampung KB.

Insentif kader kesehatan/KB

Lain-lain kegiatan sub bidang kesehatan

Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Pemeliharaan Jalan Desa
Pemeliharaan Jalan Lingkungan
Pemukiman/ Gang
Pemeliharaan jalan Usaha Tani
Pemeliharaan Jembatan Desa
Pemeliharaan Prasarana Jalan Desa
(Gorong-gorong/ Selokan/ Parit/ Drainase dll)
Pemeliharaan Gedung/ Prasarana Balai Desa/ Balai
Padukuhan/ Balai Kemasyarakatan
*Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengerasan Jalan Desa **)*
Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengerasan Jalan Lingkungan
*Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengerasan Jalan Usaha Tani **)*
Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, Selokan, dll).
Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Balai Desa/ Balai Kemasyarakatan
Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Pemakaman Milik Desa/ Situs Bersejarah Milik Desa/ Petilasan
Pembuatan/ Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial Desas
Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Desa
Penyediaan Sarana prasarana pemakaman milik desa

Sub Bidang Kawasan Pemukiman

Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/ Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)
Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (pipanisasi, dll)
Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah Desa/ Permukiman (Penampungan, Bank Sampah, dll)
Pemeliharaan taman/ taman bermain anak milik desa
Pembangunan/ rehabilitasi/ peningkatan sumur resapan
Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan sumber air Bersih Milik Desa
Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga;
Pemberian stimulan jamban sehat
Pengelolaan sampah desa/ permukiman
Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah
Penyediaan prasarana dan sarana pengelolaan sampah

Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan

Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)
Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/ Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa
Pengelolaan radio komunitas milik desa
Pengadaan sarana prasarana penerangan jalan

desa/lingkungan permukiman

Sub Bidang Pariwisata

Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata

Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa

Pembinaan dan Pengembangan Desa Wisata

Pembangunan/Rehabilitasi Rest Area Milik Desa

Peningkatan Kapasitas Pengelola Wisata Milik Desa

C. Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan Tahun Anggaran 2024

Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan, selama tahun anggaran 2024, beberapa rencana kerja dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) sesuai dengan kewenangan Kalurahan. Rencana Program Kerja Bidang pelaksanaan pembangunan Kalurahan yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- 1) Insentif honor pendidik PAUD selama 12 bulan dapat disalurkan tepat waktu, insentif untuk pengajar TPQ (Pengajian Anak-anak) yang melaksanakan kegiatan rutin dan ada jadwal kegiatannya Guna membina anak-anak di bidang keagamaan dari sejak kecil.
- 2) Dukungan Penyelenggaraan PAUD berupa fasilitas dan operasional PAUD sebanyak 12 PAUD di Kalurahan Semanu, Untuk kegiatan Tutup Tahun Anggaran dengan melaksanakan wisuda bagi peserta didiknya.
- 3) Pengelolaan Perpustakaan Milik desa yang ada di Padukuhan Semanu Tengah. Selain ada Fasilitas Internet Gratis juga biaya operasional dan insentif untuk petugas jaga.
- 4) Pemeliharaan Gedung PAUD di Padukuhan Semanu Tengah terlaksana dengan baik dalam rangka mendukung kenyamanan belajar mengajar PAUD.
- 5) Pemberian Makanan Tambahan bagi Balita yang dilaksanakan di 21 Pos yandu dengan dikelola oleh kelompok Desa PRIMA dengan sasaran 898 Balita.
- 6) Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan Untuk masyarakat, yaitu kegiatan Monitoring dan Evaluasi dari PKK Propisi dengan Tema Pola Asuh Anak di Era Digital yang dilaksanakan di Kalurahan Semanu dan Padukuhan Sokokerep menjadi padukuhan sampel untuk dikunjungi dari Tim Monitoring dan Evaluasi. Kegiatan ini didukung oleh PKK Kabupaten dan PKK Kapanewon Semanu.
- 7) Penyelenggaraan Desa siaga yaitu berupa operasional rapat bulanan dan ATK.
- 8) Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman yaitu kegiatan corblok/Rabat beton jalan Lingkungan di Padukuhan Ngebrak Barat RT. 01, Padukuhan Pragak RT. 01, Padukuhan Bendorejo RT. 03, Padukuhan Munggi Pasar RT. 06, Padukuhan Tunggul Timur, Padukuha Tunggul Barat RT. 03/04 Padukuhan Munggi Pasar RT. 04, dan Padukuhan Semanu Selatan.
- 9) Pemeliharaan Prasarana Jalan Desa berupa kegiatan pembangunan Saluran Drainase Padukuhan Semanu Utara dan Padukuhan Ngebrak Ngebrak Timur, Padukuhan Wareng kegiatan Pembuatan Drainase, dan Pembuatan Jembatan penghubung antara Padukuhan Nitikan Barat dan Sambirejo.

- 10) Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengerasan Jalan Pemukiman yaitu corblok atau Rabat beton di Padukuhan Tambakrejo RT. 07, Padukuhan Nitikan Timur, Padukuhan Sokokerep RT. 03, Padukuhan Munggi dan Padukuhan Clorot dengan menggunakan Dana Desa. Kemudian dengan menggunakan Dana BKK Kabupaten kegiatan Rabat Beton di Padukuhan Nitikan Timur, Padukuhan Clorot Rt. 03, Padukuhan Munggi Pasar RT. 06, Padukuhan Tunggul Barat RT. 05 dan Padukuhan Pragak RT. 02.
- 11) RTLH menganggarkan 5 rumah yang direhap dengan sasaran ditetapkan melalui musdes yaitu: Clorot, Nitikan Timur, Tunggul Barat, Ngebrak Barat, Pragak.
- 12) Pembangunan sumur bor di Padukuhan Clorot untuk pertanian, di Padukuhan Semanu selatan untuk mendukung pertanian dan penanaman buah durian dan dimanfaatkan untuk kelompok pertanian serta sumur bor di Padukuhan Sambirejo untuk program ketahanan pangan.
- 13) Bidang Pariwisata melaksanakan kegiatan pembangunan sarana prasarana untuk Pariwisata yaitu melanjutkan pembangunan Ruang Terbuka Hijau, Kawasan Wisata Budaya dan Pusat Perindustrian dengan menggunakan Dana Keistimewaan Tahun 2024, tahun ini melaksanakan kegiatan pembuatan panggung pertunjukan, 1 buah limasan dan menambah urukan pada area RTH.

<u>2.</u>	<u>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</u>	.662.929.150,00
<u>2.1.</u>	<u>Sub Bidang Pendidikan</u>	132.352.500,00
2.1.1.	<i>Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal</i>	75.600.000,00
2.1.2.	<i>Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst)</i>	22.012.500,00
2.1.8.	<i>Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)</i>	5.100.000,00
2.1.91.	<i>Pemeliharaan Gedung PAUD/TK Milik Desa</i>	29.640.000,00
<u>2.2.</u>	<u>Sub Bidang Kesehatan</u>	167.410.000,00
2.2.2.	<i>Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)</i>	37.450.000,00
2.2.3.	<i>Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)</i>	14.425.000,00
2.2.4.	<i>Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan</i>	11.985.000,00
2.2.91.	<i>Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)</i>	2.100.000,00
2.2.94.	<i>Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD</i>	48.790.000,00
2.2.98.	<i>Insentif kader kesehatan/KB</i>	46.200.000,00
2.2.99.	<i>Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan</i>	6.460.000,00
<u>2.3.</u>	<u>Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</u>	457.068.500,00
2.3.2.	<i>Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang</i>	151.411.500,00
2.3.5.	<i>Pemeliharaan Prasarana Jalan Desa (Gorong-gorong/selokat/Parit/Drainase)</i>	100.566.000,00
2.3.11.	<i>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Pemukiman **)</i>	205.091.000,00
<u>2.4.</u>	<u>Sub Bidang Kawasan Pemukiman</u>	153.047.650,00
2.4.1.	<i>Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni.</i>	50.996.650,00

2.4.10.	<i>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan</i>	102.051.000,00
<u>2.6.</u>	<u>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan</u>	22.955.000,00
2.6.2.	<i>Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho, Dll)</i>	22.955.000,00
<u>2.8.</u>	<u>Sub Bidang Pariwisata</u>	730.095.500,00
2.8.2.	<i>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata</i>	697.285.500,00
2.8.3.	<i>Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa</i>	32.810.000,00

BAB III
PROGRAM KERJA PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

A. Gambaran Umum Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Keterangan	
			2023	2024
1	2	3	4	5
1.	Sosialisasi Produk Hukum Kalurahan	a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa: 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Berapa Kali)	-	-
		2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali)	-	-
		3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali)	-	-
		b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah		
		1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa (Berapa Kali)	-	-
		2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali)	-	-
		c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Kalurahan	-	-
		1) Sosialisasi Peraturan Kalurahan (Berapa kali)	-	-
		2) Sosialisasi Peraturan Lurah	-	-
		3) Sosialisasi Peraturan Bersama Lurah (Berapa Kali)	-	-
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali)	-	-
		b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada/Tidak)	Ya	Ya
		c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya/Tidak)	Ya	Ya
		d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban (Ya/Tidak)	Ya	Ya
		e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	Ya	Ya
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali)	-	-

		b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian (Berapa Kali)	-	-
		c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa kali)	-	-
		d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Beberapa kali)	-	-
		e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal (Berapa Kali)	-	-
		f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan (Berapa Kali)	-	1
4.	Sosial Keagamaan	a. Majelis Taklim (Jumlah)	19	19
		b. Majelis gereja (Jumlah)	3	3
		c. Majelis Budha (Jumlah)	-	-
		d. Majelis Hindu (Jumlah)	-	-
		e. Remaja Masjid (Jumlah)	29	29
		f. Remaja Gereja (jumlah)	3	3
		g. Remaja Budha (Jumlah)	-	-
		h. Remaja Hindu (Jumlah)	-	-
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga (Jumlah)	-	-
		b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah)	-	-

B. Rencana Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan Tahun 2024

Uraian Rencana program kerja bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan tahun 2024 :

Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan

Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga

Keamanan/ Ketertiban oleh Pemdes

Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban &

Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa

Persiapan Kesiapsiagaan/ Tanggap Bencana Skala Lokal Desa

Pelatihan/ Penyuluhan/ Sosialisasi kepada Masyarakat di Bidang Hukum dan

Pelindungan Masyarakat

Pembinaan kelembagaan Desa Tangguh

Bencana

Pengadaan peralatan pendukung keamanan dan

ketertiban masyarakat

Pengadaan Sarana Prasarana Pendukung Kesiapsiagaan Bencana

Pembinaan Jaga Warga

Pengembangan desa/ kelompok masyarakat sadar Hukum

Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan

Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa

Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan

Penyelenggaraan Festival Kesenian,

Adat/ Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya

Pengembangan kehidupan sosial keagamaan

Pelaksanaan upacara adat/ tradisi daerah tingkat desa

Pembinaan dan pengembangan sanggar seni

budaya

Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya

Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga

Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat Desa

Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa

Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana

Kepemudaan & Olah Raga Milik Desa

Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga

Sebagai Wakil Desa tkt Kec/Kab/Kota

Pembangunan/rehabilitasi gedung serbaguna/pertemuan milik desa

Operasional Karang Taruna

Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat

Pembinaan RT/RW

Pembinaan LPMP dan/atau LPMD

Pembinaan PKK

Pembentukan lembaga kemasyarakatan desa

Optimalisasi peran Tim Koordinasi

Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPK Desa)

Operasional LPMD dan/atau LPMD

Operasional PKK

1) Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan

Pada bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan, selama tahun anggaran 2024 beberapa rencana kerja dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) yang sesuai dengan kewenangan Kalurahan.

Rencana Program Kerja Bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- 1) Pembinaan kelembagaan Desa Tangguh Bencana, yaitu operasional untuk Kalurahan Tangguh Bencana dan pemberian seragam untuk Anggota KALTANA.
- 2) Melakukan pembinaan untuk Group kesenian dan kebudayaan di tingkat kalurahan dengan sasara 19 Padukuhan dengan bermacam kelompok Seni. Diharapkan kesenian dan kebudayaan tetap terpeliharaan dan lestari sampai generasi berikutnya. Ada Karawitan, seni toklik, kreasi musik anak muda di ngebrak barat, Kuda lumping, juga seni Hadroh.
- 3) Penyelenggaraan Festival kesenian dalam rangka peringatan HUT RI, menampilkan 5 macam kesenian yang dikemas pada acara Carvinal Nigh. Kegiatan Semanu Fest dengan menampilkan Kesenian Reog dari Wareng, Jathilan dari Padukuhan Ngringin, Kesenian Campur sari, dan kesenian anak.
- 4) Pembinaan dan Pengembangan Desa budaya yaitu berupa tata cara upacara adat berupa kegiatan acara Rasulan atau bersih Dusun.
- 5) Sub bidang kepemudaan dan Olahraga melaksanakan kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kepemudaan di Lapangan Sambirejo berupa area Joging track dan pemerataan Lapangan Sepakbola.
- 6) Operasional LPMD bisa dilaksanakan sesuai dengan anggaran yang disediakan.
- 7) Operasional PKK terlaksana dengan baik.

3.	<u>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</u>	381.803.000,00
3.1.	<u>Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan</u>	325.000,00
3.1.90.	<i>Pembinaan Kelembagaan Desa Tangguh Bencana</i>	4.325.000,00
3.2.	<u>Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan</u>	88.125.000,00

3.2.1.	<i>Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa</i>	23.250.000,00
3.2.3.	<i>Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/ Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)</i>	60.075.000,00
3.2.96.	<i>Pembinaan dan pengembangan Desa budaya</i>	4.800.000,00
<u>3.3.</u>	<u>Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga</u>	267.228.000,00
3.3.5.	<i>Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Desa.</i>	266.628.000,00
<u>3.4.</u>	<u>Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat</u>	22.125.000,00
3.4.3.	Pembinaan PKK	
3.4.92.	Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPK Desa)	7.425.000,00
3.4.96.	Operasional PKK	14.700.000,00

BAB IV
PROGRAM KERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

A. Gambaran Umum Pemberdayaan Masyarakat

2

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Keterangan	
			2023	2024
1	2	3	4	5
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali)	-	-
		b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	2 kali	-
		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	1 kali	-
		d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali)	-	-
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	-	-
		b. Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali)	-	-
		c. Pemberdayaan Olah raga (Berapa Kali)	-	-
		d. Pemberdayaan Karang taruna (Berapa Kali)	-	-
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	-	-
		b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	1 kali	1 kali

B. Rencana Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Tahun Anggaran 2024

Uraian Rencana Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Tahun Anggaran 2024:

Sub Bidang Pertanian dan Peternakan

Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/ pengelolaan/ penggilingan)

Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi,/ pengelolaan/ kandang)

Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (lumbung desa, Lumbung mataraman)

Pembinaan/ Pemberdayaan kelompok tani/ Gapoktan

Pelatihan dan Pengembangan pakan ternak organik/ alternatif

Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa

Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa

Peningkatan Kapasitas BPD

Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan,

Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan

Penyelenggaraan Desa Layak Anak

Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Desa

Penyelenggaraan Festival/ Pagelaran seni budaya anak

Pembinaan Ketahanan keluarga

Pembinaan dan pemberdayaan kelompok rentan

Penyuluhan/ Pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja

Pembinaan Pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak

Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)

Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM

Pengembangan Sarana Prasarana usaha Mikro, Kecil, menengah dan Koperasi

Pengiriman kelompok dalam promosi/Pameran produk usaha masyarakat di tingkat kecamatan/Daerah/Nasional

Penyelenggaraan Pameran Pembangunan/Promosi Produk Usaha Masyarakat Tingkat Desa

Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal

Pembangunan Gedung Kantor BUM Desa

Pelatihan pengelolaan BUM Desa (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Pemdes).

Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian

Pemeliharaan Pasar Desa/Kios Milik Desa

Pembangunan/Rehab Pasar Desa/Kios Milik Desa

Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa

Pembentukan/fasilitasi/pelatihan/pendampingan Kelompok usaha ekonomi produktif.

C. Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Tahun Anggaran 2024

Bidang pelaksanaan program Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan selama tahun anggaran 2024 mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) sesuai dengan kewenangan Kalurahan. Rencana Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- 1) Pembuatan sumur bor dengan menggunakan dana dari BUMDESMA CSA Lumintu di Padukuhan sambirejo yaitu di tanah Kas Kalurahan Semanu.
- 2) Peningkatan Produksi Peternakan yaitu pengadaan bibit kambing jawa randu untuk kelompok ternak di Semanu Selatan yang terdiri dari 8 ekor indukan dan 2 ekor pejantan.
- 3) Perberdayaan kelompok tani untuk kelompok tani dan Kelompok wanita tani, kelompok tani Sido Urip Nitikan Barat, Kelompok Tani Sedyo Maju Pragak, Kelompok Tani Srikandi Nyawiji Ngringin, Kelompok Tani Timbul Rejeki Sokokerep. Adapun kelompok wanita tani tersasar: Kelompok Wanita Tani Sari Mulyo Wareng, KWT Lestari Tambakrejo, KWT Ngudi Makmur sambirejo.
Melaksanakan kegiatan Sarasehan Poktan yang dikemas bersamaan dengan Ngringin Agronesia di Padukuhan Ngringin selama 2 hari dipadukan dengan pentas kesenian dan kebudayaan serta wisata petih buah.
- 4) Peningkatan Kapasitas Pamong Kalurahan dilaksanakan guna meningkatkan kekompakan antara pamong kalurahan, Lurah, Bamuskal dengan kapawon dalam rangka membangun sinergisitas.
- 5) Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan yaitu melakukan kegiatan pelatihan olahan makanan untuk anggota desa PRIMA dan memberikan bantuan alat untuk digunakan kelompok. Diharapkan bisa berkelanjutan untuk meningkatkan perekonomian kelompok pada khususnya.
- 6) Penyelenggaraan Festival/Pagelaran Seni Budaya Untuk Anak, dilaksanakan dalam satu kemasan Semanu Fest, dilaksanakan lomba mewarnai yang diikuti anak-anak di Kalurahan Semanu.
- 7) Penyelenggaraan Pameran Pembangunan/promo produk usaha masyarakat di semanu Fest pameran produk olahan makanan dari Desa

Prima dan Desa Preneur dilaksanakan selama dua hari di Ruang Terbuka Hijau Sambirejo.

- 8) Pembangunan Kios Milik Kalurahan di kompleks pasar sapi dalam rangka relokasi pemakai kios lama dan penertiban penggunaan kios. Memperdayakan tenaga kerja setempat Guna mengurangi pengangguran dalam mengerjakan pembangunannya.
- 9) Melaksanakan pelatihan kelompok Desa Preneur selama 2 hari, hari pertama kegiatan membuat olahan makanan kacang untuk menjadi kue kacang, kemudian hari kedua kegiatan pelatihan pembuatan pilus kacang.

4.	<u>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</u>	927.688.568,00
4.2.	<u>Sub Bidang Pertanian dan Peternakan</u>	233.987.658,00
4.2.1.	<i>Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat Produksi/Pengelolaan/Penggilingan)</i>	21.673.500,00
4.2.2.	<i>Peningkatan Produksi Peternakan (alat Produksi/Pengelolaan/Kandang)</i>	21.275.000,00
4.2.3.	<i>Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)</i>	32.842.000,00
4.2.92.	<i>Pembinaan/Pemberdayaan Kelompok tani/Gapoktan</i>	158.197.158,00
4.3.	<u>Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa</u>	74.797.500,00
4.3.2.	<i>Peningkatan Kapatitas Perangkat Desa</i>	55.075.000,00
4.3.3.	<i>Peningkatan Kapatitas BPD</i>	19.722.500,00
4.4.	<u>Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan anak dan keluarga</u>	55.207.500,00
4.4.1.	<i>Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan</i>	26.662.500,00
4.4.93.	<i>Penyelenggaraan Festival/Pagelaran Seni Budaya Untuk Anak</i>	17.045.000,00
4.4.94.	<i>Pembinaan Ketahanan Keluarga</i>	11.500.000,00
4.7.	<u>Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian</u>	563.695.910,00
4.7.2.	<i>Pembangunan/Rehab Pasar Desa/Kios Milik Desa</i>	520.858.410,00
4.7.3.	<i>Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa</i>	42.837.500,00

BAB V
PENANGGULANGAN BENCANA,
DARURAT DAN MENDESAK KALURAHAN

Mendasar Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 35 tahun 2023 Tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2024, Bidang Penanggulangan Bencana, Kejadian Luar Biasa dan Mendesak Desa/Kalurahan digunakan Untuk:

- 1) Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa.
- 2) Kegiatan tanggap darurat bencana alam.

A. Rencana Program Kerja Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Kalurahan Tahun 2024

Sub Bidang Penanggulangan Bencana
Kegiatan Penanggulan Bencana
Belanja Tidak Terduga
Sub Bidang Keadaan Darurat
Penanganan Keadaan Darurat
Belanja Tidak Terduga
Sub Bidang Keadaan Mendesak
Penanganan Keadaan Mendesak

B. Pelaksanaan Program Kerja Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Kalurahan Tahun 2024

Kegiatan Bidang mendesak terdiri dari Bantuan langsung Tunai Dana Desa dan untuk penanganan Bencana Alam.

Bencana angin Putting Beliung terjadi di Sambirejo, Bendorejo, Ngebrak Barat dan beberapa padukuhan lain yang terdampak bencana ringan.

5.	<u>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA,</u> <u>DARURAT DAN MENDESAK DESA</u>	214.805.000,00
5.2.	<u>Sub Bidang Keadaan Darurat</u>	9.605.000,00
5.2.1.	<i>Penanganan Keadaan Darurat</i>	9.605.000,00
5.3.	<u>Sub Bidang Keadaan Mendesak</u>	205.200.000,00
5.3.01.	<i>Penanganan Keadaan Mendesak</i>	205.200.000,00

BAB VI
PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KALURAHAN

A. Rincian APBKal Tahun Anggaran 2024

Berdasarkan Peraturan Kalurahan Semanu Nomor 3 Tahun 2024, tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2024, secara umum APBKal Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

1. Pendapatan Kalurahan :	
a. Pendapatan Asli Kalurahan	: Rp 153.425.195;
b. Transfer	: Rp. 4.416.135.400;
c. Pendapatan Lain-lain	: Rp. <u>33.781.000;</u>
Jumlah Pendapatan Kalurahan	: Rp. 4.603.341.592;
2. Belanja Kalurahan :	
a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan	: Rp. 1.541.694.580;
b. Bidang Pembangunan	: Rp. 1.706.446.800;
c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	: Rp. 425.167.500;
d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	: Rp. 941.323.819;
e. Bidang Penanggulangan Bencana	: Rp. 230.200.000;
Jumlah Belanja Kalurahan	: <u>Rp. 4.844.832.699;</u>
Surplus/(Defisit)	: Rp. (241.491.107);
3. Pembiayaan Kalurahan :	
a. Penerimaan Pembiayaan	: Rp. 241.491.107;
b. Pengeluaran Pembiayaan	: <u>Rp. 0;</u>
Selisih Pembiayaan (a – b)	: Rp. 241.491.107

B. Rincian Realisasi APBKal Tahun Anggaran 2024

Berdasarkan Peraturan Kalurahan Semanu Nomor 1 Tahun 2025, tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBKal Tahun Anggaran 2024, secara umum realisasi APBKal Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

1. Pendapatan Kalurahan :	
a. Pendapatan Asli Kalurahan	: Rp 110.507.212;
b. Transfer	: Rp.4.409.263.100;
c. Pendapatan Lain-lain	: <u>Rp. 33.665.276;</u>
Jumlah Pendapatan Kalurahan	: Rp.4.553.435.588;
2. Belanja Kalurahan :	
a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan	: Rp.1.469.668.732;
b. Bidang Pembangunan	: Rp.1.662.929.150;
c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	: Rp. 381.803.000;
d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	: Rp. 927.688.568;
e. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat, dan Mendesak Kalurahan	: Rp. 214.805.000;
Jumlah Belanja Kalurahan	: <u>Rp.4.656.894.450;</u>
Surplus/(Defisit)	: Rp. (103.458.862);
3. Pembiayaan Kalurahan :	
a. Penerimaan Pembiayaan	: Rp. 241.491.107;
b. Pengeluaran Pembiayaan	: <u>Rp. 0;</u>
Selisih Pembiayaan (a – b)	: Rp. 241.491.107;
SILPA TAHUN BERJALAN	: Rp. 138.032.245;

BAB IX PENUTUP

A. Kesimpulan

1. Pelaksanaan pembangunan masih perlu skala prioritas yang saling menunjang yang disesuaikan dengan situasi dan kondisi masyarakat setempat, baik di tingkat Kalurahan maupun padukuhan.
2. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan, Bidang Pembangunan, Bidang Pembinaan dan Bidang Pemberdayaan dapat berjalan dengan baik sesuai dengan RKPKal 2024. Laporan penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan Semanu untuk tahun anggaran 2024 sebagai pelaksanaan Rencana Kerja Pembangunan Desa (RKPKal) dan APBKal telah dilaksanakan kegiatan sesuai dengan tahapan perencanaan yang telah ditetapkan, sedangkan untuk laporan pertanggungjawaban telah selesai sesuai dengan realita di lapangan baik berupa terwujudnya kegiatan infrastruktur, maupun pertanggungjawaban dari segi administrasinya.
3. Program Ketahanan Pangan diperlukan untuk berpihak kepada Kemiskinan, Kesehatan, dan Peningkatan Ekonomi Lokal dan memerlukan sistem atau cara baru supaya lebih efektif, lebih efisien, lebih tepat sasaran dan terus berkelanjutan tidak hanya berhenti pada tahun berjalan dan habis untuk konsumtif.

Semanu, Maret 2025
Lurah Semanu,

TTD

Drs. HARTO MUADZAN, M.Si.